

NHIỆM VỤ CỦA GIÁO VIÊN VÀ LỊCH CÔNG TÁC CỦA NHÀ TRƯỜNG

TUẦN 34 (Từ 22/4/2019 đến 27/4/2019)

I. NHIỆM VỤ CỦA GIÁO VIÊN BỘ MÔN

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch chuyên môn và đảm bảo đúng thời gian và chất lượng công việc.
- Thực hiện đôn đốc, kiểm tra việc học tập và rèn luyện của học sinh. Xử lý nghiêm khắc theo quy định đối với những học sinh tái vi phạm về thực hiện đúng nề nếp, nội quy, quy định của nhà trường và nhiệm vụ học sinh.
- Thực hiện công tác ra đề, coi thi, chấm trả bài đúng theo quy định.
- Căn dặn học sinh chuyên cần trong học tập. Lên kế hoạch ôn thi, ôn tập kiến thức cho học sinh để chuẩn bị thi học kì 2.
- Kiểm tra cẩn thận theo thông tư 58 về số điểm của bộ môn, có kế hoạch kiểm tra, lấy điểm sớm đối với học sinh. Đảm bảo công tác kiểm tra thường xuyên, tránh việc đánh giá sai quy định về giáo dục, tránh việc kiểm tra dồn ép về kiến thức, thời gian đối với học sinh. Tạo cho học sinh chủ động trong việc ôn thi, ôn tập kiến thức.
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thi HK2, thực hiện đúng quy chế coi thi.
- Phối kết hợp với GVCN để giáo dục học sinh kịp thời và đạt hiệu quả.

II. CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM

1. Nhiệm vụ của trường khối chủ nhiệm

- Chỉ đạo GVCN cùng khối thực hiện nghiêm túc, chất lượng Kế hoạch chủ nhiệm tuần 34.
- Truyền tải nội dung chỉ đạo của Hiệu trưởng tới các GVCN.
- Chỉ đạo GVCN trong khối thực hiện tốt công tác nề nếp, công tác thi đua trong khối.
- Chỉ đạo GVCN thực hiện công tác quản lý học sinh vi phạm lao động, vệ sinh.

2. Nhiệm vụ của giáo viên chủ nhiệm

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuần 34.

- Thực hiện tốt công tác quản lý đầu giờ, đảm bảo thời lượng, nội dung, chất lượng tiết sinh hoạt lớp.
- Đảm bảo công tác quản lý học sinh trong các giờ học, trong giờ lao động, vệ sinh.
- GVCN K9 thông báo tuyển sinh của nhà trường cho học sinh K9. Thông tin trang website của nhà trường: chuvanantaybac.edu.vn tới học sinh.
- Phổ biến cho học sinh quy chế thi, đặc biệt là học sinh K9. Giáo dục học sinh thực hiện nghiêm túc quy chế thi, chủ động ôn tập, hệ thống kiến thức.
- GVCN K12 quan tâm sát sao tới học sinh, phối kết hợp với PH nhằm giúp học sinh K12 ôn thi TN đạt chất lượng.
- Nghiêm khắc xử lý các học sinh vi phạm nội quy, quy định của lớp, của nhà trường; những học sinh có ý thức học tập và rèn luyện không tốt.
- Có biện pháp hiệu quả trong việc giáo dục những học sinh bỏ học buổi chiều, nghỉ học có lí do nhiều buổi.
- Thực hiện kiểm tra quân số lớp, đôn đốc học sinh đi học đầy đủ, liên lạc tới phụ huynh học sinh nhằm đảm bảo việc đi học đầy đủ, đúng giờ ở học sinh.
- Tổ chức, chỉ đạo học sinh lao động, vệ sinh theo kế hoạch của Ban lao động
- Thực hiện thu tiền học thêm đợt 3 để nộp về cho Ban PV DT-HT

III. LỊCH CÔNG TÁC CỦA NHÀ TRƯỜNG

Thứ	Buổi	Thời gian	Tên công việc	Người thực hiện	Địa điểm/ Nơi tiếp nhận
2 22/04/2019	Sáng	7h00	Chào cờ tuần	Lớp 8B	
			Trao giải Olympic khối 6, 7; HSG cấp tỉnh lớp 9	Ng. Hiền	
		7h45'	Họp chỉ đạo công tác chủ nhiệm lớp	BGH+GVCN+Đoàn-Đội	P. Hội đồng

	<i>Chiều</i>	13h45	Thi thử lần 3	Đ/c Duyên, GV coi thi	404C, 405C, 406C
3 23/04/2019	<i>Sáng</i>	10h00'	Họp LCD mở rộng	BCH LC + Lớp trưởng và Bí thư (THPT)	VP Đoàn
	<i>Chiều</i>	13h45	Thi thử lần 3 Kiểm tra hồ sơ đăng kí thi TN THPT.	- Đ/c Duyên, GV coi thi - Đ/c Duyên + Ban phục vụ thi TN THPT và Đoàn kiểm tra	404C, 405C, 406C P. HĐ
4 24/04/2019	<i>Sáng</i>				
	<i>Chiều</i>	13h45	Thi thử lần 3	Đ/c Duyên, GV coi thi	104C, 105C
		14h00	Họp Hội đồng coi thi Giao lưu TNT khối 8	Theo QĐ	Trường THCS Nguyễn Trãi
16h00	Gặp mặt HS thi Giao lưu Tài năng trẻ Khối 8	BGH, Giáo viên đội tuyển, HS đội tuyển	P.105C		
5 25/04/2019	<i>Sáng</i>	6h25	Tập trung tại trước nhà C đi xe đưa đón của nhà trường lên địa điểm thi	GV đưa đón và Hs đăng kí	THCS Nguyễn Trãi
	<i>Chiều</i>				
6 26/04/2019	<i>Sáng</i>	8h00	Giao ban tuần 33	BGH, CTCĐ, BTLCD, TPTĐội, TKCN, TKHĐ	Phòng họp
	<i>Chiều</i>				
7 27/04/2019	<i>Sáng</i>				
	<i>Chiều</i>				
CN 28/04/2019	<i>Sáng</i>				
	<i>Chiều</i>				

BÍ THƯ - HIỆU TRƯỞNG
TS. Nguyễn Thanh Tùng

THƯ KÝ HỘI ĐỒNG
Vũ Thị Khánh Chi